

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием
НП «Кадастровые инженеры»
Протокол № 1 от «18» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием
А СРО «Кадастровые инженеры»
Протокол № 1 от «01» июня 2016 г.
Протокол №1 от «17» октября 2017 г.
Протокол № 1 от «24» июля 2018 г.
Протокол № 1 от «31» октября 2019 г.
Протокол № 1 от «26» ноября 2020 г.
Протокол № 1 от «07» июня 2022 г.
Протокол № 1 от «15» ноября 2023 г.

**УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА
В АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

Москва 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия членства в Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее - Условия) регулируют условия членства в Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее - Ассоциация), условия вступления в Ассоциацию и выхода из нее, устанавливают требования к членам Ассоциации, размер, сроки и порядок уплаты взносов в Ассоциации.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон 221-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, **Порядком подтверждения соответствия кадастрового инженера обязательным условиям членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, порядком приема физического лица в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, перечнем документов, устанавливающих соответствие такого лица обязательным условиям принятия его в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, способами предоставления этих документов, порядком исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, утвержденным 03.06.2021 Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Национальное объединение), а также Уставом Ассоциации.**

1.3. Настоящие Условия и изменения в него подлежат утверждению общим собранием членов Ассоциации.

1.4. Настоящие Условия и изменения в него вступают в силу с даты утверждения общим собранием членов Ассоциации, если иная дата не установлена решением общего собрания членов Ассоциации.

1.5. Настоящие Условия утрачивают силу по решению общего собрания членов Ассоциации с даты принятия такого решения общим собранием, если иная дата не установлена решением общего собрания членов Ассоциации.

1.6. Настоящие Условия обязательны для исполнения (применения) всеми членами Ассоциации, физическими лицами, имеющими намерение вступить в члены Ассоциации, работниками Ассоциации.

2. ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

2.1. Кадастровым инженером признается физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Кадастровый инженер может быть членом только одной саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

Обязательными условиями принятия физического лица в члены Ассоциации являются:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, или наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, не вошедших в указанный перечень, и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений;
- 3) наличие опыта работы в качестве помощника кадастрового инженера не менее двух лет, в течение которых он под руководством кадастрового инженера принимал участие в подготовке и выполнении кадастровых работ (далее – стажировка);
- 4) сдача теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности (далее – экзамен);

5) отсутствие наказания в виде дисквалификации за совершение правонарушения в сфере законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с вступившим в законную силу решением суда;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

7) наличие действующего договора страхования **гражданской** ответственности кадастрового инженера, **отвечающего установленным статьей 29.2 Закона 221-ФЗ требованиям;**

8) отсутствие ограничений на вступление в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, предусмотренных частями 19, 20 статьи 29 Закона 221-ФЗ;

9) оплата физическим лицом, подавшим заявление о вступлении в члены Ассоциации (далее также – соискатель), вступительного взноса (при необходимости), членского взноса и целевого взноса (при необходимости).

2.2. Подпункты 3 и 4 пункта 2.1 настоящих Условий не применяются к лицам, имевшим на 1 июля 2016 года действующие квалификационные аттестаты кадастровых инженеров, или признанным таковыми по решению суда.

2.3. **Обязательными условиями членства кадастровых инженеров в Ассоциации являются:**

1) **соответствие установленным пунктом 2.1 настоящих Условий обязательным условиям принятия физического лица в члены Ассоциации;**

2) **соблюдение предусмотренных Законом 221-ФЗ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений требований к осуществлению и организации кадастровой деятельности;**

3) **внесение установленных Ассоциацией взносов.**

2.4. Соответствие физического лица/кадастрового инженера-члена Ассоциации обязательным условиям членства в Ассоциации устанавливается:

при принятии физического лица в члены Ассоциации;

при проведении в соответствии с Правилами осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, утвержденными Президиумом Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее – Президиум Ассоциации), плановых и внеплановых проверок в отношении кадастровых инженеров – членов Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для вступления в Ассоциацию физическое лицо предоставляет Заявление о приеме в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (далее – Заявление о приеме) с приложением документов согласно Приложению № 1 к настоящим Условьям.

3.2. Решение о приеме физического лица в члены Ассоциации (далее – решение о приеме), решение об отказе в приеме физического лица в члены Ассоциации (далее – решение об отказе в приеме) принимается Президиумом Ассоциации в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления Заявления о приеме и прилагаемых к нему документов согласно Приложению № 1 к настоящим Условьям.

3.3. Ассоциация в срок не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления в Ассоциацию Заявления о приеме обеспечивает проверку Заявления о приеме и приложенных к нему документов на предмет наличия в них информации, подтверждающей соответствие физического лица обязательным условиям принятия соискателя в члены Ассоциации, а

также на предмет отсутствия предусмотренных пунктом 3.5 настоящих Условий оснований для принятия решения об отказе в приеме.

3.4. Ассоциация в рамках проверки документов, приложенных к Заявлению о приеме:

проверяет информацию о наличии у физического лица по состоянию на 1 июля 2016 года действующего квалификационного аттестата кадастрового инженера в государственном реестре кадастровых инженеров, размещенном на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверяет информацию об отсутствии членства в другой саморегулируемой организации кадастровых инженеров и об основаниях исключения из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой соискатель состоял ранее, в государственном реестре кадастровых инженеров, размещенном на официальном сайте Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проверяет информацию об отсутствии (наличии) у соискателя наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного частью 4 статьи 14.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в Реестре дисквалифицированных лиц с помощью электронного сервиса «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы России (далее – ФНС России) (в случае, если соискатель не предоставил справку, указанную в пункте 11 Приложения № 1 к настоящим Условиям);

проверяет информацию об итогах стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера в Общем реестре лиц, принятых на стажировку, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае, если соискатель не предоставил копию решения, указанную в пункте 7 Приложения № 1 к настоящим Условиям);

проверяет информацию об итогах теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, в Реестре экзаменуемых лиц, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае, если соискатель не предоставил выписку из протокола, указанную в пункте 7 Приложения № 1 к настоящим Условиям);

направляет (при необходимости) соответствующие запросы в уполномоченные органы и организации в целях проверки документов.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме являются следующие обстоятельства:

1) физическое лицо не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Условий;

2) физическим лицом не представлены документы, предусмотренные Приложением № 1 к настоящим Условиям;

3) представленные вместе с Заявлением о приеме документы содержат недостоверные или ложные сведения;

4) прилагаемые к Заявлению о приеме документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

5) не осуществлена уплата взносов, установленных Ассоциацией для приема физического лица в члены Ассоциации;

6) от физического лица поступило заявление об отзыве Заявления о приеме.

3.6. В случае, если в результате проверки, предусмотренной пунктом 3.4 настоящих Условий, не выявлено предусмотренных пунктом 3.5 настоящих Условий оснований для принятия решения об отказе в приеме, Президиум Ассоциации принимает решение о приеме.

3.7. В случае, если в результате проверки, предусмотренной пунктом 3.4 настоящих Условий, выявлены основания, предусмотренные пунктом 3.5 настоящих Условий, Президиум Ассоциации принимает решение об отказе в приеме.

3.8. Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о приеме или решения об отказе в приеме направляет физическому лицу уведомление о принятом решении по адресу электронной почты, указанному в Заявлении о приеме.

Уведомление о принятии решения об отказе в приеме должно содержать обоснование принятия такого решения со ссылкой на соответствующие положения пункта 3.5 настоящих Условий, а также законодательства Российской Федерации (в случае принятия решения об отказе в приеме на основании подпункта 4 пункта 3.5 настоящих Условий).

В случае принятия решения об отказе в приеме, произведенная соискателем оплата установленных Ассоциацией взносов для принятия в члены Ассоциации подлежит возврату соискателю в полном объеме.

3.9. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о приеме Ассоциация вносит сведения об указанном физическом лице в реестр членов Ассоциации (далее – Реестр), а также направляет в орган федерального государственного надзора сведения о внесении в Реестр членов Ассоциации соответствующих сведений в порядке, установленном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений.

3.10. Физическое лицо, которому отказано в приеме в Ассоциацию, вправе обжаловать решение об отказе в приеме в суд в порядке, установленном законодательством об административном судопроизводстве.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ПРИНЯТИЯ ЕГО В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В целях принятия физического лица в члены Ассоциации такое лицо направляет в Ассоциацию Заявление о приеме с приложением документов согласно Приложению № 1 к настоящим Условиям.

Пункт 7 Приложения № 1 к настоящим Условиям не применяются к лицам, имевшим по состоянию на 1 июля 2016 года действующие квалификационные аттестаты кадастрового инженера.

Документы, указанные в пунктах 7, 9, 11 Приложения № 1 к настоящим Условиям, не являются обязательными для их предоставления вместе с Заявлением о приеме.

4.2 Для подтверждения соблюдения Условий членства в Ассоциации, а также в случае изменения сведений, содержащихся в Реестре, кадастровый инженер предоставляет в Ассоциацию Уведомление об изменении сведений в Реестре согласно Приложению № 3 к настоящим Условиям (далее – Уведомление об изменении сведений), составленное в письменной форме, или электронный документ о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в Реестре. При этом к Уведомлению об изменении сведений прилагаются документы согласно Приложению № 2 к настоящим Условиям.

Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц, указанные соответственно в пунктах 3 и 5 Приложения № 2 к настоящим Условиям, не являются обязательным для предоставления в Ассоциацию.

4.3. Документы, указанные в Приложении 2 к настоящим Условиям, кадастровый инженер обязан направить в Ассоциацию в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления событий, влекущих изменение в Реестре, за исключением информации о юридическом лице, с которым кадастровый инженер заключил трудовой договор, а также о любых изменениях данной информации, которую кадастровый инженер должен предоставить в течении 10 рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор.

4.4. Ответственность за достоверность представляемых в Ассоциацию документов несет физическое лицо, указанное в пункте 4.1 настоящих Условий, и кадастровый инженер, указанный в пункте 4.2 настоящих Условий, предоставившие их в Ассоциацию.

4.5. В случае непредставления документов, указанных в пунктах 7, 9, 11 Приложения № 1, а также копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и справки об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц, предусмотренных соответственно пунктами 3 и 5 Приложения № 2 к настоящим Условиям, уполномоченное генеральным директором Ассоциации лицо самостоятельно:

- получает сведения из Общего реестра лиц, принятых на стажировку, размещенного на официальном сайте Национального объединения в сети «Интернет» – в части получения информации о прохождении стажировки;

- получает сведения из Реестра экзаменуемых лиц, размещенном на официальном сайте Национального объединения в сети «Интернет» – в части получения информации о сдаче экзамена;

- получает сведения из Реестра дисквалифицированных лиц с помощью электронного сервиса «Сведения из реестров», размещенного на официальном сайте ФНС России, в части получения информации об отсутствии (наличии) у соискателя, кадастрового инженера наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного частью 4 статьи 14.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- получает сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с помощью электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на официальном сайте ФНС России;

- заверяет своей подписью (электронной цифровой подписью) скриншоты снимков экрана на компьютере с информацией из Общего реестра лиц, принятых на стажировку, Реестра экзаменуемых лиц, Реестра дисквалифицированных лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащие запрашиваемую в отношении соискателя (кадастрового инженера) информацию, и прилагает их к документам, представленным соискателем или кадастровым инженером вместе с документами, указанными в Приложении № 1 (Приложении № 2) к настоящим Условиям.

5. СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ПРИНЯТИЯ ЕГО В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Заявление о приеме и Уведомление об изменении сведений и прилагаемые к ним документы могут быть представлены соискателем, кадастровым инженером в Ассоциацию:

- 1) лично по адресу Ассоциации, указанному в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, на бумажном носителе;

- 2) посредством направления на адрес электронной почты Ассоциации, указанный в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – официальный адрес электронной почты Ассоциации), в электронном виде (в виде электронного документа);

- 3) посредством почтового отправления через операторов почтовой связи общего пользования с описью вложения и уведомлением о вручении на почтовый адрес Ассоциации, указанный в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – официальный почтовый адрес Ассоциации) на бумажном носителе.

Документ, указанный в пункте 7 Приложения № 1 к настоящим Условиям (выписка из протокола заседания комиссии по проведению теоретического экзамена), предоставляется в виде электронного документа.

Документ, указанный в пункте 11 Приложения № 1 и в пункте 5 Приложения № 2 к настоящим Условиям, может быть предоставлен как на бумажном носителе, так и в электронном виде (в виде электронного документа).

5.2. В случае личного представления в Ассоциацию Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений, верность копий документов, предусмотренных Приложениями № 1 и № 2 настоящих Условий, удостоверяется подписью лица, уполномоченного генеральным директором Ассоциации на прием документов (далее – уполномоченное лицо) при предъявлении оригиналов таких документов.

5.3. В случае направления Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений и прилагаемых к ним документов на официальный адрес электронной почты Ассоциации, документы представляются в формате PDF и удостоверяются соответствующей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области использования электронных подписей, усиленной квалифицированной электронной подписью (электронной подписью) соискателя, кадастрового инженера, их предоставившего.

Качество представленных документов в формате PDF должно позволять прочесть текст документа и распознать его содержание в полном объеме. В случае отсутствия усиленной квалифицированной электронной подписью (электронной подписи) у физического лица, допускается удостоверение электронных документов усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Электронные документы (электронные образы документов) направляются Соискателем, кадастровым инженером в виде файлов в форматах, обеспечивающих просмотр и копирование подписанных электронных документов без использования специальных программных средств. Качество электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочесть текст документа и распознать реквизиты документа.

5.4. В случае направления Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений посредством почтового отправления, копии документов, предусмотренных Приложениями № 1 и № 2 настоящих Условий, должны быть заверены подписью соискателя, кадастрового инженера, их предоставившего.

5.5. Заявление о приеме, Уведомление об изменении сведений и прилагаемые к ним документы, поступившие в Ассоциацию, регистрируются Ассоциацией в день их поступления (либо не позднее следующего за ним рабочего дня) с указанием даты поступления и входящего регистрационного номера документа, и передаются уполномоченному лицу для предварительной проверки и последующей передачи в Президиум Ассоциации для рассмотрения по существу и принятия решения.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ В АССОЦИАЦИЮ

6.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

- 1) вступительный взнос;
- 2) регулярный членский взнос;
- 3) целевой взнос;
- 4) добровольный имущественный взнос и пожертвования.

6.2. Все взносы оплачиваются денежными средствами. Датой внесения установленных в Ассоциации взносов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

6.3. Взносы оплачиваются соискателем или членом Ассоциации. Третьи лица (работодатели и т.п.) вправе оплачивать взносы за соискателей или членов Ассоциации.

6.3.1. Соискатели обязаны уплатить вступительный взнос (при необходимости), регулярный членский взнос и целевой взнос для обеспечения страхования кадастровой деятельности (при отсутствии у соискателя действующего договора страхования кадастровой деятельности). Размер регулярного членского взноса в первый календарный год членства рассчитывается пропорционально количеству месяцев членства в Ассоциации, **включая**

месяц вступления в Ассоциацию.

Указанные взносы оплачиваются соискателем в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации. На дату принятия Президиумом Ассоциации решения о принятии физического лица в члены Ассоциации взносы должны быть уплачены.

В случае принятия Президиумом Ассоциации решения об отказе в приеме соискателя в члены Ассоциации уплаченные взносы возвращаются в полном объеме.

6.3.2. Члены Ассоциации обязаны уплачивать регулярные членские и целевые взносы.

6.3.2.1. По заявлению кадастрового инженера или работодателя, которым осуществляется оплата членских взносов за его работников - кадастровых инженеров, может быть предусмотрена оплата членских взносов по частям в течение отчетного года.

6.3.2.2. Регулярный членский взнос вносится ежегодно не позднее 31 июля оплачиваемого года. Нарушение установленного срока оплаты членских взносов более чем на три месяца является основанием для исключения кадастрового инженера из членов Ассоциации.

6.3.2.3. Решение о взыскании (невзыскании) задолженности по членским и иным взносам членов (бывших членов) Ассоциации перед Ассоциацией принимается Президиумом Ассоциации.

6.3.2.4. Исключение кадастрового инженера из членов Ассоциации не освобождает его от обязательств перед Ассоциацией, возникших до принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации.

6.3.2.5. При прекращении членства все подлежащие уплате членские, целевые и иные взносы должны быть перечислены выходящим из Ассоциации кадастровым инженером в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления о выходе из членов Ассоциации. На дату принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации взносы должны быть уплачены.

Размер регулярного членского взноса при выходе (исключении) кадастрового инженера из Ассоциации рассчитывается пропорционально количеству месяцев членства в Ассоциации, за которые не оплачен членский взнос, включая месяц, в котором поступило заявление о выходе из членов Ассоциации.

В случае поступления заявления о выходе из членов Ассоциации кадастрового инженера, которому в текущем году были предоставлены индивидуальные условия уплаты вступительного и/или членского взноса, такой кадастровый инженер обязан уплатить эти взносы в полном объеме (без учета ранее предоставленных индивидуальных условий оплаты – персональный взнос, возможность оплаты по частям).

6.3.2.6. В случае нарушения порядка уплаты взносов при прекращении членства в Ассоциации, установленного пунктом 6.3.2.5 настоящих Условий, задолженность по взносам может быть взыскана Ассоциацией в соответствии с установленным законодательством Российской Федерацией порядком.

6.3.2.7. Вступительные, регулярные членские, целевые, иные взносы и пожертвования, переданные Ассоциации её членами при добровольном выходе или исключении из Ассоциации, возврату не подлежат.

6.3.3. Полученные Ассоциацией взносы могут направляться на финансирование деятельности Ассоциации со дня их получения.

6.4. Целевые взносы на страхование гражданской ответственности устанавливаются в целях обеспечения страхования кадастровой деятельности, мероприятий Ассоциации по организации и обслуживанию страховой деятельности, а также при необходимости финансирования деятельности Ассоциации в определенных областях и направлениях её деятельности, либо для финансирования отдельных мероприятий и программ Ассоциации.

В случае выплаты страхового возмещения по договору коллективного страхования при наступлении страхового случая, члену Ассоциации, результаты деятельности которого стали основанием для выплаты такого возмещения, надлежит уплатить дополнительный целевой взнос на восстановление страховой суммы в размере дополнительной страховой премии, рассчитанной страховщиком.

6.5. Размер добровольного имущественного взноса устанавливается соискателем, членом Ассоциации или третьим лицом самостоятельно либо по рекомендации Президиума Ассоциации.

6.6. В Ассоциации устанавливаются следующие размеры взносов:

1) вступительный взнос - 1 000 рублей;

2) регулярный членский взнос - 15 000 рублей;

3) регулярный членский взнос для женщин старше 55 лет и мужчин старше 60 лет - 12 000 рублей;

4) регулярный членский взнос для женщин, находящихся в отпуске по беременности и родам, кадастровых инженеров, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, – 1200 рублей;

5) регулярный членский взнос для кадастровых инженеров, осуществляющих свою профессиональную деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей – 12 000 рублей;

6) регулярный членский взнос при условии одновременного вступления и (или) членства в Ассоциации от 3-ёх до 10-ти кадастровых инженеров включительно, осуществляющих свою трудовую деятельность у одного работодателя, - 12 000 рублей;

7) регулярный членский взнос при условии одновременного вступления и (или) членства в Ассоциации от 11-ти до 50-ти кадастровых инженеров включительно, осуществляющих свою трудовую деятельность у одного работодателя, - 11 250 рублей;

8) регулярный членский взнос при условии одновременного вступления и (или) членства в Ассоциации от 51-го до 200 кадастровых инженеров включительно, осуществляющих свою трудовую деятельность у одного работодателя, - 10 500 рублей;

9) регулярный членский взнос при условии одновременного вступления и (или) членства в Ассоциации от 201-го и более кадастровых инженеров включительно, осуществляющих свою трудовую деятельность у одного работодателя, - 9 750 рублей;

9.1) регулярный членский взнос при условии вступления в члены Ассоциации после успешной сдачи экзамена в первый год членства (**год принятия в члены Ассоциации**) – 8 000 рублей, во второй год членства – 10 000 рублей;

10) целевой взнос на страхование имущественной ответственности кадастрового инженера на сумму 2 500 000 рублей сроком на 2 года при коллективном страховании составляет 2 250 рублей;

11) персональные взносы, предусмотренные пунктом 6.7 настоящих Условий.

6.7. Частичное либо полное освобождение соискателей от уплаты вступительных и членских взносов может быть предоставлено на основании решения Президиума Ассоциации в следующих случаях:

1) при вступлении в Ассоциацию третьего и последующих кадастровых инженеров, осуществляющих трудовую деятельность у одного работодателя;

2) соискателям, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя;

3) соискателям - бывшим членам саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.

Персональные взносы приравниваются к регулярным членским взносам и устанавливаются персонально члену Ассоциации по решению Президиума Ассоциации в отношении категорий членов Ассоциации, изъявивших желание уплачивать регулярные взносы в большем размере либо членов Ассоциации, которым требуется, соответственно, меньший размер членского взноса ввиду необходимости социальной защиты, поддержки малого бизнеса, снижения финансовой нагрузки в условиях падения спроса на проведение кадастровых работ в отдельных административно-территориальных образованиях, состоящих в крупных организациях государственной и муниципальной формы собственности, проводящих политику по сохранению кадрового состава кадастровых инженеров в непростых экономических условиях.

7. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА

ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Кадастровый инженер исключается из Ассоциации в случае:

- 1) подачи кадастровым инженером Заявления о выходе из Ассоциации (далее – Заявление о выходе);
- 2) установления факта представления кадастровым инженером подложных документов при принятии в Ассоциацию;
- 3) нарушения кадастровым инженером обязательных условий членства в Ассоциации, установленных пунктами 2.1 и 2.3 настоящих Условий;
- 4) признания вступившим в законную силу решением суда кадастрового инженера недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) принятия в течение календарного года органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в случае, если в течение срока приостановления осуществления кадастрового учета не устранены причины, препятствующие осуществлению кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, указанные в решении о приостановлении, принятом по основаниям, указанным в пунктах 19, 25, 28 - 32, 34, 35, 42, 45 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов от общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории, при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати;
- 6) принятия за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения воспроизведенных в Едином государственном реестре недвижимости ошибок, содержащихся в межевом плане, техническом плане или карте-плане территории и связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, машино-мест, объектов незавершенного строительства;
- 7) неосуществления кадастровым инженером кадастровой деятельности в течение трех лет, за исключением случаев нахождения кадастрового инженера в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 8) нарушения кадастровым инженером срока уплаты членских взносов, установленного Ассоциацией, более чем на три месяца.

7.2. Заявление о выходе может быть предоставлено кадастровым инженером в Ассоциацию в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящих Условий.

В случае направления Заявления о выходе на официальный адрес электронной почты Ассоциации, Заявление о выходе представляется в формате PDF и удостоверяются усиленной квалифицированной электронной подписью (электронной подписью) кадастрового инженера. Качество представленного документа в формате PDF должно позволять прочитать текст документа и распознать его содержание в полном объеме.

7.3. Сведения о кадастровом инженере исключаются из Реестра в случае поступления в Ассоциацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, которые подтверждают:

- смерть кадастрового инженера или объявление судом кадастрового инженера умершим;
- признание судом кадастрового инженера безвестно отсутствующим.

7.4. Заявление о выходе и документы, поступившие в Ассоциацию и являющиеся основанием для исключения кадастрового инженера из членов Ассоциации или сведений о

нем из Реестра, регистрируются Ассоциацией в день их поступления (либо не позднее следующего за ним рабочего дня) с указанием даты поступления и входящего регистрационного номера документа, и передаются уполномоченному лицу для предварительной проверки и последующей передачи в Президиум Ассоциации для рассмотрения по существу и принятия решения.

7.5. Решение об исключении кадастрового инженера из Ассоциации (далее – решение об исключении) принимается Президиумом Ассоциации:

в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления заявления о выходе из Ассоциации (в случае, если в отношении данного кадастрового инженера не рассматривается дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия);

в срок не более чем один месяц после завершения рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении кадастрового инженера, подавшего в Ассоциацию заявление о выходе из нее (в случае, если в отношении данного кадастрового инженера рассматривается дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия);

в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления сведений, материалов, подтверждающих факты, предусмотренные подпунктами 2-8 пункта 7.1 настоящих Условий. В решении об исключении должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для его принятия, с обязательной ссылкой на соответствующие положения статьи 29 Закона № 221-ФЗ и пункта 7.1 настоящих Условий.

7.6. Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении:

исключает сведения о таком кадастровом инженере из Реестра;

направляет копию решения об исключении в орган федерального государственного надзора;

направляет копию решения об исключении физическому лицу, исключенному из Ассоциации в соответствии с данным решением;

направляет копию решения об исключении юридическому лицу, с которым кадастровый инженер заключил трудовой договор (в случае, если информация о заключенном трудовом договоре ранее представлялась в Ассоциацию).

Указанная копия должна быть заверена уполномоченным лицом Ассоциации.

7.7. Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня поступления в Ассоциацию документов, подтверждающих смерть кадастрового инженера или признание его безвестно отсутствующим, исключает сведения о таком кадастровом инженере из Реестра, о чем в течение двух рабочих дней уведомляет орган федерального государственного надзора.

7.8. Кадастровый инженер признается исключенным из Ассоциации и, следовательно, не вправе осуществлять кадастровую деятельность, с даты исключения сведений о нем из Реестра.

7.9. Физическое лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе претендовать на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров:

1) в течение двух лет в случае, если кадастровый инженер был исключен по одному или нескольким основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 5 - 7 пункта 7.1 настоящих Условий;

2) в течение шести месяцев в случае, если кадастровый инженер был исключен по основанию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 7.1 настоящих Условий;

3) в течение срока дисквалификации либо срока, в течение которого кадастровый инженер лишен права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу решением суда, в случае, если данный срок превышает два года;

4) если кадастровый инженер был исключен по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 и (или) 4 пункта 7.1 настоящих Условий.

7.10. Физическое лицо, исключенное из Ассоциации, вправе обжаловать решение об исключении в суд в порядке, установленном законодательством об административном судопроизводстве.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Президиум Ассоциации устанавливает:

- 1) Форму заявления о приеме в Ассоциацию;
- 2) Форму заявления о выходе из Ассоциации (рекомендуемую);
- 3) Форму заявления об отсутствии ограничений;
- 4) Рекомендации по размерам добровольных имущественных взносов (при необходимости);
- 5) Иные положения, затрагивающие вопросы членства и не урегулированные Уставом Ассоциации, настоящими Условиями, вышеуказанными и иными внутренними документами Ассоциации.

8.2. Документооборот, хранение и использование документов, поступивших в Ассоциацию в соответствии с пунктами 4.1, 4.2, 7.4, 7.7 настоящих Условий обеспечиваются Ассоциацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области делопроизводства и архивного дела.

8.3. Документы, на основании которых сведения внесены в Реестр, являются составной частью Реестра.

8.4. Документы на бумажном носителе, на основании которых сведения о кадастровом инженерере - члене Ассоциации включены в Реестр, помещаются в соответствующее личное дело кадастрового инженера - члена Ассоциации и хранятся Ассоциацией в течение срока членства кадастрового инженера в Ассоциации, а также в течение трех лет после прекращения его членства в Ассоциации.

Приложение № 1
к Условиям членства в Ассоциации
«Саморегулируемая организация кадастровых инженеров»

**Перечень документов, предоставляемых Соискателем
для вступления в члены Ассоциации**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование документа</i>	<i>Установленные требования</i>
1	Заявление о приеме в Ассоциацию	По установленной в Ассоциации форме
2	Копия паспорта гражданина Российской Федерации	Персональные данные и место регистрации
3	Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копия уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (форма АДИ-РЕГ)	По установленной форме
4	Копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе	По установленной форме
5	Копии документов об образовании: - копия диплома о высшем образовании; - копия диплома о дополнительном профессиональном образовании по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений (в случае, если высшее образование не является профильным)	Документы предоставляются со всеми приложениями
6	Копия действующего по состоянию на 1 июля 2016 года квалификационного аттестата кадастрового инженера (при наличии)	
7	При отсутствии действующего квалификационного аттестата кадастрового инженера: - копия решения коллегиального органа саморегулируемой организации, утвердившей заключение об итогах стажировки в качестве помощника кадастрового инженера, с указанием даты утверждения такого заключения (при наличии); - выписка из протокола заседания комиссии по проведению теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, содержащего сведения о признании Соискателя сдавшим экзамен, с указанием даты сдачи такого экзамена (при наличии)	

8	В случае осуществления кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица один из документов: - копии приказов о назначении/увольнении; - копии трудовых договоров (контрактов); - справку с места работы на бланке организации в свободной форме	
9	В случае осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
10	Справка об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления	По установленному МВД РФ образцу
11	Справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц (при наличии)	По установленному ФНС РФ образцу
12	Копия полиса и договора страхования гражданской ответственности кадастрового инженера (в случае индивидуального страхования гражданской ответственности кадастрового инженера)	Страхование в соответствии с внутренними документами Ассоциации
13	Заявление об отсутствии ограничений на членство в Ассоциации, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Закона 221-ФЗ	По установленной в Ассоциации форме
14	Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в Заявлении о приеме и прилагаемых к нему документах в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	
15	Копия удостоверения о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе, соответствующей типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровой деятельности (при наличии)	
16	Копии выписки из протокола заседания коллегиального органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой Соискатель состоял ранее, об исключении его из числа членов такой саморегулируемой организации (в случае, если ранее Соискатель являлся членом другой саморегулируемой организации)	
17	Копии документов об изменении фамилии, имени, отчества (в случае, если в предоставляемых документах указаны разные фамилии, имена, отчества)	
18	Копии документа, подтверждающего произведенную оплату установленных Ассоциацией взносов	

Приложение № 2
к Условиям членства в Ассоциации
«Саморегулируемая организация кадастровых инженеров»

**Перечень документов, предоставляемых кадастровым инженером для
подтверждения соблюдения условий членства в Ассоциации**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование документа</i>	<i>Основание для предоставления</i>
1	Копия паспорта гражданина Российской Федерации (персональные данные и место регистрации.)	При замене паспорта, при изменении персональных данных и места регистрации
2	В случае осуществления кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица один из документов: - копии приказов о назначении/увольнении; - копии трудовых договоров (контрактов); - справку с места работы на бланке организации в свободной форме	- При изменении работодателя; - При прекращении осуществления кадастровых работ в качестве индивидуального предпринимателя и заключении трудового договора с юридическим лицом
3	Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и один из документов: - копия приказа об увольнении; - копия соглашения о расторжении трудового договора; - справка с места работы на бланке организации в свободной форме	При расторжении трудового договора с юридическим лицом и осуществлении кадастровых работ в качестве индивидуального предпринимателя
4	Справка об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления (по установленному МВД РФ образцу)	Для подтверждения отсутствия непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления (периодичность предоставления – один раз в три года)
5	Справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц (при наличии)	Для подтверждения отсутствия дисквалификации за нарушение законодательства о кадастровом учете и кадастровой деятельности (периодичность предоставления – один раз в три года)

6	Копия удостоверения о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе, соответствующей типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровой деятельности	Для подтверждения исполнения требований п.10 ч.2 ст.29.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (периодичность предоставления - один раз в три года)
7	Копии документов об изменении фамилии, имени, отчества	При изменении в период членства в Ассоциации фамилии/имени/отчества

Приложение № 3
к Условиям членства в Ассоциации
«Саморегулируемая организация кадастровых инженеров»

В Ассоциацию
«Саморегулируемая организация
кадастровых инженеров»
123458, Москва, Таллинская ул.,
д. 32, корп. 3, офис 10.

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ
В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»
О КАДАСТРОВОМ ИНЖЕНЕРЕ**

(ФИО, идентификационный номер квалификационного аттестата, СНИЛС, регистрационный
№ кадастрового инженера в реестре членов А СРО «Кадастровые инженеры»)

№ п/п	Наименование	Изменяемые сведения	Новые сведения
1.	Фамилия		
2.	Имя		
3.	Отчество		
4.	Дата рождения		
5.	Место рождения		
6.	Место жительства (регистрации)		
7.	Номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)		
8.	Почтовый адрес, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером (с указанием индекса)		
9.	Адрес электронной почты, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером		
10.	СНИЛС		
11.	ИНН		
12.	Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование организации, выдавшей документ)		
13.	Повышении квалификации: наименование учебного заведения, данные документа о повышении квалификации (серия (при наличии), номер, регистрационный номер, дата выдачи), наименование программы повышения квалификации, количество (объем) часов		
14.	Форма организации кадастровой деятельности кадастрового инженера	В качестве индивидуального предпринимателя	В качестве индивидуального предпринимателя
		В качестве работника юридического лица	В качестве работника юридического лица
15.	Сведения о юридическом лице (может быть указано неограниченное число лиц), работником которого является кадастровый инженер:		
15.1.	полное наименование юридического лица		
15.2.	сокращенное наименование юридического лица		
15.3.	дата заключения трудового договора		
15.4.	дата прекращения трудового договора		
15.5.	ИНН		
15.6.	юридический адрес		
15.7.	почтовый адрес		
15.8.	фактический адрес (место нахождения юридического		

	лица)		
15.9.	руководитель (ФИО, должность)		
15.10.	номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)		
15.11.	адрес электронной почты		
15.12.	ОГРН		
15.13.	код ОКВЭД		
15.14.	дата государственной регистрации юридического лица		
16.	Сведения об индивидуальном предпринимателе, которым является кадастровый инженер:		
16.1.	ОГРН		
16.2.	код ОКВЭД		
16.3.	ИНН		
16.4.	место фактического осуществления деятельности		
16.5.	дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) записи о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя		
16.6.	дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя		
17.	Иные сведения:		

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

Примечание:

- 1) Незаполненные строки из уведомления удаляются.
- 2) В целях изменения сведений реестра членов А СРО «Кадастровые инженеры» к уведомлению в обязательном порядке прикладываются **копии** следующих документов:
 1. для пунктов **1 – 6, 12** паспорт гражданина РФ;
 2. для пункта **10** - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или форма АДИ-РЕГ;
 3. для пункта **11, 15.5, 16.3** свидетельство о постановке на налоговый учет;
 4. для пункта **13** удостоверение о повышении квалификации;
 5. для пункта **14** (для работника юридического лица), **15** - трудовой договор;
 6. для пункта **14** (для ИП), **16** - свидетельство о государственной регистрации в качестве ИП;
 7. для пункта **15.4** документ, подтверждающий расторжение трудового договора;
 8. для пунктов **16.1, 16.2, 16.5, 16.6** – выписка из ЕГРИП.

Копии документов заверяются личной подписью кадастрового инженера либо его усиленной квалифицированной электронной подписью (электронной подписью).